

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол № 1 от 30.08.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Фетисова И.В.

Приказ № 95-р от 31.08.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе Совета по питанию
в Государственном бюджетном общеобразовательном
учреждении
средней общеобразовательной школе № 98
с углубленным изучением английского языка
Калининского района
Санкт - Петербурга

Санкт-Петербург
2017 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о работе Совета по питанию в ГБОУ СОШ 98, в дальнейшем «Положение», разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении и других правоустанавливающих документов.

1.2. Совет по питанию работает совместно с администрацией, органами самоуправления образовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся.

Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующим организацию питания школьников.

1.3. Задачами Совета по питанию являются:

- реализация государственно-общественного руководства обеспечением обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- реализация социальных гарантий обучающимся, относящихся к категориям имеющих право на получение бесплатного питания;
- содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Настоящее положение принимается Общим собранием работников Образовательного учреждения и утверждается директором школы

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Общеобразовательного учреждения.

Положение о Совете по питанию принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в основе новой редакции Положения Общим собранием работников Образовательного учреждения и утверждается директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая утрачивает силу.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ.

Совет по питанию осуществляет руководство организацией питания обучающихся в школе на платной и льготной основах.

К компетенции Совета по питанию относятся:

- изучение состояния организации питания в общеобразовательном учреждении;
- разработка предложений по улучшению системы организации питания на платной и бесплатной основах;
- рассмотрение вопроса о предоставлении питания на льготной основе
- принятие решения о прекращении предоставления льготного питания.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ.

3.1. Решения Совета по питанию должны быть законными и обоснованными, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Советом по питанию, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители).

3.2. Совет по питанию имеет право:

- обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в Общеобразовательном учреждении;
- предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию организации питания;
- участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
- принимать мотивированные решения о предоставлении льготного питания, или прекращении предоставления льготного питания;
- как до, так и после принятия решения по заявлению родителей (законных представителей) проводить проверку документов, предоставленных вместе с заявлением о предоставлении льготного питания;
- при возникновении спорных ситуаций выносить вопрос на внеочередное заседание Совета школы.

3.3. Совет по питанию обязан:

- рассматривать заявления и документы на предоставление льготного питания и решать вопрос по существу;
- с учетом содержания заявления принимать одно из следующих решений:
 - а) предоставить питание на льготной основе;
 - б) отказать в предоставлении питания на льготной основе;
- информировать родителей (законных представителей) обучающихся о принятых решениях в отношении их детей.

3.4. Совет по питанию несет ответственность:

- за соблюдение в процессе организации питания в Образовательном учреждении действующего законодательства;
- за соблюдение гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей);
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за информирование родителей (законных представителей) обучающихся через информационный стенд.

4. СОСТАВ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ.

Совет по питанию формируется с учетом согласия работников, выдвигаемых на работу в составе Совета.

В состав Совета по питанию входят не менее 5 членов, включая председателя Совета и медицинского работника.

Директор ОУ является председателем Совета по питанию.

Для ведения протокола заседания Совета по питанию из его членов избирается секретарь.

Совет по питанию собирается не реже 1 раза в месяц. Решения на заседании Совета по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ.

5.1. Протоколы заседаний Совета по питанию записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Совета по питанию. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем (ответственный за организацию питания).

5.2. Книга протоколов хранится у организатора питания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

