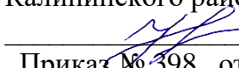


**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №98 с углубленным изучением английского языка
Калининского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ГБОУ школа №98
Калининского района
Санкт-Петербурга
Протокол №1 от 30.08.2023

Учено мнение Совета родителей
ГБОУ школа №98 Калининского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школа №98
Калининского района Санкт-Петербурга

Приказ № 398 от 30.08.2023



План работы по организации наставничества
в отделении дошкольного образования
на 2023-2024 учебный год

Цель: развитие профессиональных умений и навыков молодых педагогов, только пришедших в профессию; опытных педагогов, испытывающих потребность в освоении новой технологии или приобретении новых навыков; новый педагог в коллективе; педагог, имеющий непедагогические профильное образование.

Задачи:

1. Оказание методической помощи наставляемым в повышении уровня организации воспитательно — образовательной деятельности; изучение нормативно-правовой документации;
2. Помощь в ведении документации воспитателя (календарный план воспитательно — образовательной работы, план занятий, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
3. Применение различных форм и методов в работе с детьми; организация занятий, помощь в постановке целей и задач;
4. Использование здоровьесберегающих технологий во время занятий и других режимных моментах; механизм использования дидактического и наглядного материала; углубленное изучение инновационных технологий; общие вопросы организации работы с родителями;
5. Сокращение срока профессиональной адаптации (снижение текучки сотрудников в период испытательного срока).

Перспективный план работы для оказания методической помощи педагогам, направленной на устранение профессиональных дефицитов и позитивную адаптацию в педагогическом коллективе

	Направление деятельности, мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Определение профессиональных проблем, затруднений педагогов			
1.1.	Диагностика профессиональных затруднений педагогов (анкетирование, тесты)	Сентябрь — октябрь текущего учебного года	Зам. директора по УВР, старший воспитатель
1.2.	Анализ результатов диагностики профессиональных дефицитов, разработка индивидуального маршрута оказания поддержки педагогам.	Сентябрь — октябрь текущего учебного года	Зам. директора по УВР, старший воспитатель
2. Мероприятия, направленные на устранение у педагогов выявленных дефицитов			
2.1	Организация обучения педагогов ОДО ГБОУ на курсах повышения квалификации	В течении учебного года	Зам. директора по УВР, старший воспитатель
2.2.	Участие педагогических работников в вебинарах, семинарах, круглых столах, тренингах, педагогических советах, мастер классах с целью повышения своего образовательного уровня и снижения уровня эмоционального выгорания.	В течении учебного года	Зам. директора по УВР, старший воспитатель
2.4.	Изучение нормативно-правовых документов и локальных актов ГБОУ, регламентирующих воспитательно образовательный процесс и санитарно гигиенические требования.	В течении учебного года	Зам. директора по УВР, старший воспитатель, педагоги-наставники

2.5.	Изучение новейших педагогических технологий и применение их в работе с детьми.	В течении учебного года	Зам. директора по УВР, старший воспитатель, , педагоги-наставники
2.6.	Совместное проектирование образовательного процесса	В течении учебного года	Зам. директора по УВР, старший воспитатель, , педагоги-наставники
2.7.	Изучение опыта коллег (посещение занятий, досуговых мероприятий, режимных моментов и т.д.)	В течении учебного года	Зам. директора по УВР, старший воспитатель, , педагоги-наставники
3. Обобщение и диссеминация опыта			
3.1.	Проведение открытых занятий на уровне ГБОУ	В течении учебного года	Зам. директора по УВР, старший воспитатель, , педагоги-наставники, педагоги наставляемые
3.2.	Самоанализ	Апрель	Педагоги наставляемые
3.3.	Итоговый педагогический совет (отчет по реализации Программы)	Май	Зам. директора по УВР, старший воспитатель