

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБОУ школы №98  
Протокол №5  
от 28.03.2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор  
ГБОУ школы №98  
\_\_\_\_\_Фетисова И.В.  
Приказ № 19-р  
От 28.03.2024 г.

**ОДОБРЕНО**

Советом родителей ГБОУ школы №98  
Калининского района Санкт-Петербурга  
Протокол №6 от 28.03.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по организации приема в 1 классы  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №98 с углубленным изучением  
английского языка Калининского района Санкт-Петербурга**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в целях обеспечения соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности общего образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Настоящее положение о комиссии по организации приема в 1 класс ГБОУ школы № 98 Калининского района Санкт-Петербурга (далее-приемной комиссии) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства Просвещения России от 08.10.2021 №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Письма Комитета по образованию от 13.10.2020 №03-28-8440/20-0-0 «Дополнение к письму №03-28-6485/20-0-0 от 06.08.2020 «Об организации приема в первые классы государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга»;
- Распоряжения Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Распоряжения Комитета по образованию от 17.01.2022 №68-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р»;
- Распоряжение Комитета по образованию от 20.03.2023 № 271-р «О внесении изменений в некоторые распоряжения комитета по образованию»
- Распоряжением администрации Калининского района Санкт-Петербурга от 28.02.2024 №147-р «О внесении изменений в распоряжение администрации от 17.09.2015 №745-р «О закреплении микрорайонов за общеобразовательными учреждениями, подведомственными администрации Калининского района Санкт-Петербурга, для первичного учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования».
- Правилами приема граждан в ГБОУ школы №98 Калининского района Санкт-Петербурга на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящее положение определяет нормативно-правовые и содержательно-деятельностные основы функционирования комиссии.

1.4. Прием на обучение граждан, проживающих на территории, за которой закреплена ГБОУ школа №98, осуществляется на общедоступной основе.

1.5. Закрепленной территорией ГБОУ школы №98 в соответствии с законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» является территория Калининского района Санкт-Петербурга.

1.6. При приеме в ГБОУ школу №98 для обучения по основной образовательной программе начального общего образования территориальная доступность образовательной организации обеспечивается путем определения уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга порядка учета факта проживания детей на территории, границы которой установлены уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования.

1.7. Микрорайон для первичного учета детей устанавливается распорядительным актом администрации Калининского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ГБОУ школа №98.

## **2. Порядок назначения членов комиссии.**

2.1. Персональный состав членов приемной комиссии назначается ежегодно и утверждается приказом директора школы не позднее, чем за 1 месяц до начала набора граждан в 1 класс.

2.2. В состав комиссии входят:

- представители администрации школы – председатель комиссии, заместитель председателя;
- документовед – секретарь комиссии;
- медицинский работник – член комиссии;
- представитель совета родителей школы – член комиссии.

## **3. Функциональные обязанности членов комиссии.**

3.1. Председатель (заместитель председателя) комиссии:

- осуществляет общее руководство работой комиссии;
- формирует список детей, рекомендованных для зачисления в 1-ые классы школы;
- знакомит родителей (законных представителей) ребенка с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными и дополнительными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- проводит сверку списков будущих первоклассников.

3.2. Члены комиссии:

- осуществляют работу с заявлениями в установленном регламентом порядке;
- консультируют родителей (законных представителей) по вопросам процедуры приема;
- следят за своевременным представлением информации о ходе приема на информационных стендах и на официальном сайте школы.

## **4. Порядок работы комиссии.**

4.1. Комиссия организует прием документов граждан в 2 этапа:

1 этап (01.04. – 30.06.) - подача заявлений гражданами, чьи дети имеют преимущественное право при приеме в образовательную организацию и чьи дети проживают на закрепленной территории.

2 этап (06.07.-05.09) – подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закрепленной территории.

Основные критерии приема: наличие свободных мест, дата подачи заявления.

4.2. Работа комиссии осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) о приеме в 1 класс, поданных в формате:

- электронного документа с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в образовательную организацию.

4.3. Представленные документы рассматриваются коллегиально на заседании приемной комиссии. Члены комиссии рассматривают поступившие заявления и документы и производят их регистрацию в установленном порядке.

4.4. Основанием для решения комиссии по приему в 1 класс являются действующие распорядительные документы.

4.5. Зачисление в 1 класс осуществляется с учетом решения комиссии и оформляется приказом директора школы не позднее 7 дней со дня подачи документов.

4.6. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением приемной комиссии школы заявление по вопросу приема подается в конфликтную комиссию Отдела образования администрации Калининского района.

#### **5. Ведение документации комиссии.**

5.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. В протоколе фиксируется списочный состав рекомендованных для зачисления обучающихся. Протоколы подписываются председателем и ответственным секретарем комиссии.

5.2. Секретарь комиссии регистрирует заявления и документы, необходимые для зачисления в ГБОУ школу №98 в книге регистрации заявлений граждан о зачислении в 1 класс.

5.3. Протоколы заседаний комиссии и книга регистрации заявлений граждан о зачислении в 1 классы вносятся в номенклатуру дел школы и хранятся в канцелярии.

5.4. По результатам деятельности комиссии издаются приказы директора школы. Копии приказов о зачислении в 1 классы размещаются для общего обозрения на информационных стендах школы.