

Принято

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

Одобрено

Педагогическим советом
ГБОУ школы № 98
Калининского района Санкт-
Петербурга
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

Утверждаю

Директор
школы _____
И.В.Фетисова

Приказ № 93-р от 31.08.2023 г.

**Положение о Методическом совете школы
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 98
с углубленным изучением английского языка
Калининского района
Санкт-Петербурга**

2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом школы и регламентирует работу Методического совета школы.

1.2. Методический совет (Далее – МС) является общественным профессиональным коллективным органом, объединяющим на добровольной основе педагогов и администрацию школы, стремящихся осуществлять преобразования в школе на научной основе, руководствуясь концептуальными положениями и идеями, сформулированными в Программе развития школы.

1.3. МС является руководящим органом методической деятельности, субъектом соуправления школы.

1.4. МС призван координировать усилия различных подразделений школы, методических объединений учителей-предметников, творческих педагогов, направленные на реализацию общешкольной методической темы.

1.5. МС является главным консультативным органом школы по вопросам методического обеспечения образовательного процесса, реализации федерального государственного образовательного стандарта (Далее – ФГОС) и федеральной образовательной программы (Далее – ФОП) начального, основного и среднего общего образования, организации научно-методической, опытно-экспериментальной работы, реализации Программы развития школы.

2. Цель деятельности

Цель деятельности методического совета – обеспечить научность и качество методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

Создавать условия для реализации ФГОС начального, основного и среднего общего образования.

Способствовать планомерному развитию образовательного учреждения в соответствии со стратегиями развития системы образования в Российской Федерации и Санкт-Петербурге.

3. Задачи деятельности

3.1. Создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности педагогической деятельности.

3.2. Изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы, представление педагогической общественности города и страны.

3.3. Распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью его оценки педагогической общественностью

4. Функции Методического совета

4.1. Рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию школы, отдельных направлений деятельности, по научно-методическому обеспечению образовательных процессов, в том числе инновационных.

4.2. Стимулирует инициативы и творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно – экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса в учреждении и работы учителя.

- 4.3. Организует разработку, экспертизу стратегических документов школы (программа развития, программа опытно-экспериментальной работы, программа воспитания, образовательная программа школы).
- 4.4. Организует разработку и корректировку концепции образовательного процесса в соответствии с основными направлениями развития школы.
- 4.5. Анализирует состояние и результативность работы МС; оценивает результативность работы педагогического коллектива над общешкольной методической темой.
- 4.6. Анализирует ход и результаты нововведений, опытно-экспериментальной работы, имеющих значимые последствия для развития школы в целом.
- 4.7. Организует (с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам опытно-экспериментальной деятельности.
- 4.8. Контролирует ход и результаты реализации школьных проектов.
- 4.9. Вносит предложения по обеспечению инновационных процессов материально-техническими и иными ресурсами.
- 4.10. Вносит предложения по созданию творческих групп учителей.
- 4.11. Иницирует комплексные исследования в школе.
- 4.12. Вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе, в ходе их аттестации.
- 4.13. Вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности МС.

5. Содержание деятельности

Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации учителей, совершенствование образовательного процесса и состоит в следующем:

- 5.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке опытно-экспериментальной и инновационной деятельности; организация научно-исследовательской и методической работы в школе;
- 5.2. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- 5.3. проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.
- 5.4. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических материалов учителей;
- 5.5. планирование и организация работы творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
- 5.6. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- 5.7. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 5.8. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

6. Состав и деятельность Методического совета

- 6.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 6.2. Членами методического совета являются заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, учителя-экспериментаторы, учителя – победители педагогических конкурсов.
- 6.3. Председатель МС выбирается членами совета. Его кандидатура согласовывается с администрацией школы.

- 6.4. Методический совет готовит педагогические советы школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 6.5. В своей деятельности МС подотчетен педагогическому коллективу школы, несет ответственность за принятые решения и обеспечение функций, определенных в данном Положении.
- 6.6. Периодичность заседаний МС определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 6.7. Основными формами работы методического совета являются: анализ, планирование, согласование, собеседование, заседание.

7. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- 7.1. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории.
- 7.2. Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе.
- 7.3. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях.
- 7.4. Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности.
- 7.5. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.
- 7.6. Выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

8. Контроль деятельности методического совета.

- 8.1. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

9. Документы Методического совета.

- 9.1. Положение о методическом совете школы.
- 9.2. Приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета.
- 9.3. Анализ работы методического совета за прошедший учебный год.
- 9.4. План работы на текущий учебный год.
- 9.5. Сведения об индивидуальных темах методической работы учителей.
- 9.6. Положения о конкурсах.